

आवेदक/प्रस्तावकलाई मार्गदर्शन (आवेदन/प्रस्ताव फारम भर्दा ध्यान दिनु पर्ने कुराहरु) :

- १ प्रस्ताव फारम भर्नु पूर्व राम्ररी अध्ययन गर्नुहोस ।
- २ एक आवेदक/प्रस्तावकद्वारा बढीमा कुनै ३ (तीन) वटा कार्यक्रमको लागि मात्र आवेदन गर्न सकिनेछ र आवेदन गरिने प्रत्येक प्रस्ताव फारममा आफ्नो प्राथमिकताक्रम (१,२ वा ३) अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।
- ३ फारममा आवश्यक सबै विवरण सफा र प्रष्टसँग भर्नुहोस् । सही/ठीक विवरणमा (✓) चिन्ह र असान्दर्भिक (नमिल्ने/लागू नहुने) स्थान/कोठामा (X) चिन्ह लगाउनुहोस, तर खाली नछाड्नुहोस ।
- ४ अधुरो, अपूर्ण, अस्पष्ट (अर्थ नलाग्ने) र भ्रुटा/असत्य विवरणहरु नभर्नुहोस् (कार्यालयद्वारा विवरणहरु रुजु/जाँच गरिने छन्) । पूर्णरूपमा नभरिएको/अधुरो र अस्पष्ट प्रस्तावलाई मूल्यांकन र छनौट प्रक्रियामा समावेश गरिने छैन ।
- ५ फारम भर्दा सकभर केरमेट नगर्नुहोस र केरमेट भएको ठाउँमा छाप लगाउनुहोस ।
- ६ प्रस्ताव फारमको प्रत्येक पानाको अन्त्यमा र पछाडिपट्टी सहीछाप गर्नुहोस ।
- ७ पूर्णरूपमा भरिएको आवेदन/प्रस्ताव फारम र सूचनामा उल्लेखित अन्य आवश्यक सबै कागजात सहित फायलमा राखी कागजात विवरणको पञ्जिका फायलको माथि संलग्न राखी सम्बन्धित प्राविधिक शाखा/फाँटमा पेश गर्नुहोस ।
- ८ रित नपुगेको र अधुरो/अपुरो आवेदन/प्रस्तावको फायल कार्यालयद्वारा बुझ्ने (दर्ता गरिने) छैन । कार्यालयमा दर्ता भै सकेको आवेदन/प्रस्तावको फायल आवेदक/प्रस्तावक वा अन्य कसैलाई पनि फिर्ता दिईने वा उक्त फायलमा संलग्न कुनै पनि कागजात थपघट/फेरबदल गर्न पाईने छैन ।
- ९ आवेदन/प्रस्तावको फायल दर्ता गर्नु/गराउनु पूर्व संलग्न कागजातहरु पञ्जिका बमोजिम रहेको रुजु गराई सोको निस्सा/प्रमाण/दर्ता नं. कार्यालयबाट लिनुहोस । पछि यस सम्बन्धमा कुनै दावी/विरोध/उजुरी गर्न पाईने छैन ।

आवेदन/प्रस्तावको कागजात रुजु विवरण

रु. १०१- को हुलाक टिकट

आवेदकले भर्ने :

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम :

आवेदक/प्रस्तावक संस्थाको नाम र ठेगाना :

आवेदक/प्रस्तावकको सही, छाप :

आवेदन प्राथमिकता क्रम संख्या :

कार्यालयले भर्ने :

कागजात जाँच/रुजु तालिका (फायल पञ्जिका)

क्र.सं.	आवश्यक कागजात	रुजु विवरण (कागजात संलग्न रहे /नरहेको)	पाना (संख्या)	कैफियत
१	आवेदक /प्रस्तावक सूचीकृत रहेको	छ/छैन्		
२	रु. १०१- को हुलाक टिकट टाँस गरेको आवेदन फारम	छ/छैन्		
३	पूर्ण रुपमा भरिएको प्रस्ताव फारमको प्रत्येक पानामा आवेदकको सही छाप	छ/छैन्		
४	कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थानको जग्गाको लालपूर्जा, प्रमाणित नक्सा र सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट चारकिल्ला प्रमाणितको सिफारिस पत्र ।	छ/छैन्		
५	कार्यक्रम सञ्चालनका लागि परियोजना प्रस्ताव छनौट सम्बन्धमा सम्बन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिस पत्र ।	छ/छैन्		
५	जग्गा ठेक्कामा लिएको भए कम्तिमा १० वर्ष सम्म ठेक्का लिएको आधिकारिक करारनामा/सम्झौता पत्र र कम्तिमा १० वर्ष सम्म प्रस्तावित व्यवसाय संचालन गर्ने प्रतिबद्धता पत्र ।	छ/छैन्		
६	आवेदन/प्रस्ताव पेश, सम्झौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धी कामकाजका लागि खटाईएको व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि)को नागरिकताको प्रतिलिपि र अख्तियारी पत्र ।	छ/छैन्		
७	कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/साभेदारी फर्म/कम्पनी/उद्योगको हकमा कार्यक्रम माग गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि ।	छ/छैन्		
८	कार्यालयबाट उपलब्ध प्रस्तावना फारम अनुसारको विवरण ।	छ/छैन्		

फायल/कागजात रितपूर्वक र पूरा देखिएकोले दर्ताको लागि पेश छ ।

फायल/कागजात बेरितको/अपूर्ण देखिएको हुँदा फिर्ता गरिन्छ ।

जाँच गर्ने कर्मचारीको दस्तखत :

रुजु गर्ने कर्मचारीको दस्तखत :

नाम :

नाम :

पद :

पद :

कार्यालयको छाप :

अनुसूची-१०
अनुदानका लागि आवेदन फारम

मिति :

श्रीमान् बरिष्ठ कृषि अधिकृतज्यू,
प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना
परियोजना कार्यान्वयन एकाई धनुषा
(मार्फत् : जोन प्राविधिक एकाई महोत्तरी, जलेश्वर)

बिषय :- कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर स्थापनाको लागि अनुदान सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस परियोजना कार्यालयबाट प्रथम पटक मिति २०८०/०६/०९ गते र दोस्रो पटक मिति २०८०/०६/२६ गते पुनः प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना बमोजिमको आवश्यक कागजातहरु सहित हाम्रो कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योगका तर्फबाट तरकारी जोन अन्तर्गत कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर स्थापनार्थ अनुदानका लागि यो निवेदन पेश गरेको छु ।

निवेदन साथ संलग्न कागजातहरु

- १ कार्यक्रम सञ्चालन (कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर स्थापना) हुने स्थानको जग्गाको लालपूर्जा, प्रमाणित नक्सा र सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट चारकिल्ला प्रमाणितको सिफारिस पत्र ।
- २ जग्गा ठेक्कामा लिएको भए कम्तिमा १० वर्षसम्म ठेक्का लिएको आधिकारिक करारनामा/सम्झौता पत्र र कम्तिमा १० वर्षसम्म प्रस्तावित व्यवसाय संचालन गर्ने प्रतिबद्धता पत्र ।
- ३ आवेदन/प्रस्ताव पेश, सम्झौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धी कामकाजका लागि खटाईएको व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि) को नागरिकताको प्रतिलिपि र अख्तियारी पत्र ।
- ४ कृषक समुह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/साभेदारी फर्म/कम्पनी/उद्योगको हकमा कार्यक्रम माग गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि ।
- ५ कार्यालयबाट उपलब्ध प्रस्तावना फारम अनुसारको विवरण ।
- ६ सम्बन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिश पत्र
- ७ स्व-घोषणा/प्रतिबद्धता पत्र

निवेदक

हस्ताक्षर :

अध्यक्ष/प्रोपराइटर/आधिकारिक प्रतिनिधिको नाम :

कृषक समुह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म /कम्पनी/उद्योगको नाम :

.....

ठेगाना :

सम्पर्क नं. :

छाप :

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम : कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर स्थापना (आ. व. २०८०/०८१)

(क) प्रस्तावना पेश गर्ने आवेदक संस्थाको विवरण :

संस्था प्रमुख (अध्यक्ष/प्रोप्राईटर) को नाम थर :

ठेगाना : जिल्ला गाउँपालिका/नगरपालिका वडा नं.

नागरिकता नं. : जारि मिति : जिल्ला :

पिता/पतिको नाम थर : नागरिकता नम्बर :

संस्था प्रमुख (अध्यक्ष/प्रोप्राईटर)को सम्पर्क नं. :

१	आवेदन, सम्झौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने अख्तियारी प्राप्त व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि)को विवरण :	नाम : पद : ठेगाना : नागरिकता नं. : सम्पर्क नं. :
२	आवेदक संस्थाको नाम :	
३	आवेदक संस्थाको ठेगाना :	
४	आवेदक संस्थाको सम्पर्क टेलिफोन नं.:	
५	आवेदक संस्थाको दर्ता नम्बर :	
६	दर्ता भएको कार्यालय र मिति :	
७	प्यान/भ्याट दर्ता नम्बर :	
८	आवेदक संस्थाको यस कार्यालयमा सूचीकृत विवरण :	सूचीकृत भएको दर्ता नं. : मिति :

(ख) प्राविधिक प्रस्ताव:

१ प्रस्तावित परियोजना स्थल : गा.पा./न.पा, वडा नं.:.....

२ आवेदकको पेशा/व्यवसाय सम्बन्धी विवरण :

२.१ आवेदकको मुख्य पेशा :

कृषि (खेती र पशुपालन) मत्स्य पालन अन्य (उल्लेख गर्ने):.....

२.२ आवेदकले व्यवसायिक रुपमा तरकारी खेती गर्दै आएको भए सोको अवधि :..... वर्ष

३ प्रस्तावित कार्यक्रमको उद्देश्य :

-
-

४ अपेक्षित प्रतिफल :

- कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर स्थापना गरिने स्थान/क्षेत्रमा जम्मा तरकारी खेतीको क्षेत्रफल:.....हे.
- प्रस्तावित कष्टम हायरिङ्ग सेन्टरको स्थापनाबाट मौजुदा वार्षिक यान्त्रिकरण लागतमा अन्दाजी कति रकम बचत हुनेछ ?
 - करिबप्रतिशत
- प्रस्तावित कष्टम हायरिङ्ग सेन्टरको यन्त्र, उपकरणहरुबाट अन्य कृषकहरुले कसरी यान्त्रिकरण सेवा प्राप्त गर्न सक्नेछन् ?
 - बजारमा प्रचलित भाडा दरमा सहूलियत (.....% छुट) भाडा दरमा
 - सेन्टरको शेयर सदस्य/लागत साभेदार बनेर संचालक समितिको निर्णय बमोजिम
 - आफुले संचालन खर्च बेहोरेर नि:शुल्क सेवा प्राप्त गर्न सक्ने
 - अन्य (उल्लेख गर्ने):.....

६ हाल कुन कृषि कर्म(कृयाकलापहरु)मा कृषि यन्त्र, उपकरणको बढी प्रयोग (धेरै लागत/खर्च) हुन्छ?

- जग्गा तयारी रोप्ने कार्य गोडमेल सिंचाइ बाली/उपज संरक्षण
- बाली कटानी/टिपाई कार्य उपज प्रशोधन बजारीकरण कार्य
- अन्य कार्य (खुलाउने) :

७ प्रस्तावित कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर स्थापना गरिने स्थानमा विद्यमान भौतिक पूर्वाधारहरु :

- विद्युतको सुविधा : छ छैन
- सिंचाई सुविधा : छ छैन , छ भने श्रोत (खुलाउनुहोस):..... ।
- सडक सुविधा छ छैन
 - रहेको भए कस्तो सडक छ ? कच्ची ग्राभेल पक्की

८ प्रस्तावित कष्टम हायरिङ्ग सेन्टरमा रहने कृषि यन्त्र, उपकरणहरूको विवरण :

क्र. सं.	कृषि यन्त्र, उपकरणहरूको			संख्या	अनुमानित लागत (रु.)	कैफियत (प्रयोजन)
	नाम	स्पेसिफिकेशन (क्षमता/मोडेल)	निर्माण मुलुक (नेपाल/भारत/चीन/अन्य:.....)			
१	ट्रयाक्टर					
२	मिनी ट्रयाक्टर					
३	पावर टिलर					
४	मिनी टिलर					
५	पावर विडर/विडर					
६	कल्टिभेटर					
७	डिस्क ह्यारो					
८	रोटाभेटर/रोटरी टिलर					
९	रिजर					
१०	बण्ड मेकर					
११	जिरो टिल/सिडडिल					
१२	स्वायल पिट डिगर/अगर					
१३	जेट/प्रसर पम्प (ओल धुने मेसिन)					
१४	पावर/बुम/डोन स्प्रेयर					
१५	फुट/गटर स्प्रेयर					
१६	ब्रशकटर					
१७	ग्राफ्टिंग टुल्स/किट सेट					
१८	मल्वर					
१९	सोलार/इलेक्ट्रिक डायर					
२०	अन्य (खुलाउने):.....					

९. आर्थिक सक्षमता:

प्रस्तावित कार्यक्रमका लागि परियोजना कार्यालयबाट उपलब्ध हुने अनुदान बाहेकको लागत साभेदारी कसरी जुटाउनु हुनेछ, उल्लेख गर्नुहोस ।

- आफ्नै बचत/निजी श्रोतबाट
- समुह /सहकारी/कम्पनि/उद्योग/समितीको कोषबाट (ऋण/सापटी/सहयोग)
- बैंक /वित्तिय संस्थाबाट ऋण
- सर-सापटी
- अन्य श्रोतबाट (खुलाउने) :

१०. अनुदान प्राप्त विवरण :

गत, विगत वर्षहरूमा देहायका निकायहरूबाट प्राप्त अनुदान विवरण उल्लेख गर्नुहोस् (अनुदान प्रवाह गर्ने निकायहरू : परियोजना कार्यान्वयन एकाई/कृषि ज्ञान केन्द्र/ भेटेरीनरी अस्पताल तथा पशुसेवा विज्ञ केन्द्र/स्थानिय तह/अन्य निकाय (उल्लेख गर्ने) ।

क्र. सं.	आ.व.	अनुदान प्रवाह गर्ने निकाय	अनुदान प्राप्त भएको कार्यक्रमको नाम	अनुदान रकम (रु.)	कैफियत
१	२०७६/०७७			
				
				
२	२०७७/०७८			
				
				
३	२०७८/०७९			
				
				
४	२०७९/०८०			
				
				

११. कष्टम हायरिङ्ग सेन्टरको प्राविधिक मापदण्ड र विद्यमान अवस्थाको विवरण:

क्र. सं.	प्राविधिक मापदण्ड	विद्यमान अवस्था (“√” चिन्ह लगाउनुहोस्)	कैफियत (कागजात, प्रमाण संलग्न रहे/नरहेको)
१.	जग्गा		
१.१	प्रस्तावित जग्गाको स्वामित्व: (आफ्नो/निजी, आफ्नो भोगाधिकार भएको, लिज/भाडामा)	<ul style="list-style-type: none"> ● आफ्नो/निजी ● आफ्नो भोगाधिकार रहेको ● लिज/भाडामा 	कागजात, प्रमाण संलग्न रहेको/नरहेको:
१.२	जग्गाको क्षेत्रफल:	<ul style="list-style-type: none"> ● ५ कठ्ठा सम्म ● >५-१५ कठ्ठा सम्म, ● >१५ कठ्ठा 	कागजात, प्रमाण संलग्न रहेको/नरहेको:
१.३	थप जग्गा प्राप्त हुन सक्ने सम्भावना:	<ul style="list-style-type: none"> ● सुनिश्चित रहेको ● सम्भावना न्यून वा अनिश्चित ● संभावना नरहेको 	कागजात, प्रमाण संलग्न रहेको/नरहेको:
१.४	Custom Hiring Center रहने स्थानको अवस्थिती:	<ul style="list-style-type: none"> ● वस्तीको मध्य/बीचमा रहेको ● वस्तीको छेउ/किनारमा रहेको ● वस्ती बाहिर रहेको 	
२	केन्द्रको सुरक्षा प्रवन्ध (घेरावेरा/पर्खाल)	<ul style="list-style-type: none"> ● पक्की पर्खाल/काँडेतार/फलामको जाली/अन्य अस्थाइ घेरावेरा रहेको ● प्रस्तावकको आफ्नै खर्चमा घेरावेरा गर्ने (श्रोत उपलब्ध रहेको) ● पालिका वा सहयोगी निकायबाट श्रोत प्राप्त हुने (कागजात, प्रमाण) ● हाललाई नभएको/सरकार समक्ष नै प्रस्ताव गरिएको 	कागजात, प्रमाण संलग्न रहेको/नरहेको:
३	भौतिक पूर्वाधार		
३.१	<ul style="list-style-type: none"> ● केन्द्रको लागि भौतिक संरचना (सेड/सटर/भवन, चौकीदार कोठा, शौचालय, खानेपानी सुविधा) उपलब्ध रहे/नरहेको 	<ul style="list-style-type: none"> ● सेड/सटर/भवन, चौकीदार कोठा, शौचालय, खानेपानी सुविधा उपलब्ध रहेको ● पूर्वाधार निर्माणको लागि प्रस्तावक संस्थासँग श्रोत व्यवस्था भएको ● पालिका वा अन्य साभेदार/सहयोगी निकायबाट श्रोत प्राप्त हुने ● हाललाई सरकार संग नै प्रस्ताव गरिएको 	कागजात, प्रमाण संलग्न रहेको/नरहेको:

४	संचालन दक्षता : (मेशिनरी संचालन र मर्मत सम्भारको लागि दक्ष जनशक्ति, सुविधाको उपलब्धता)	<ul style="list-style-type: none"> ● संस्था सँगै उपलब्ध रहेको ● स्थानिय स्तरमा उपलब्ध रहेको ● नजिकको शहर बजार/सदरमुकाममा उपलब्ध रहेको ● जिल्ला बाहिर उपलब्ध रहेको 	
५	लगानी प्रतिवद्धता: प्रस्तावक संस्था र सरकारको लागत साभेदारीको अनुपात (%)	<ul style="list-style-type: none"> ● प्रस्तावक संस्था : % ● सरकारको लागत : % 	
६	लाभग्राही कृषक : (सदस्य/गैर सदस्य /अन्य क्षेत्रका कृषक समेत)	<ul style="list-style-type: none"> ● सदस्य मात्र ● गैर सदस्य समेत ● अन्य क्षेत्रका कृषक समेत 	
७	साभेदारी सहकार्य: (एकल, दुई वा दुई भन्दा बढी संस्था/निकाय)	एकल/साभेदारी	
८	दिगोपना (संचालन योजना): <ul style="list-style-type: none"> ● केन्द्र संचालन कार्ययोजना र कार्यविधि तयारी ● जनशक्ति व्यवस्थापन र श्रोत व्यवस्था ● पूर्व अनुभव (केन्द्र संचालन/यान्त्रिकरण सम्बन्धी अनुभव/ जानकारी)	<ul style="list-style-type: none"> ● भएको/पछि गरिने ● भएको/गरिने ● रहेको/ नरहेको 	

१२. प्रस्तावित परियोजनाको सञ्चालनमा कुनै जोखिम वा अनिश्चितता भए उल्लेख गर्नुहोस ।

(क) जोखिमहरु :

(ख) अनिश्चितताहरु :

१३. प्रस्तावित कष्टम हायरिङ्ग सेन्टरको सञ्चालनबाट वातावरणमा पर्न सक्ने नकारात्मक असर (केहि भए) र सोको न्यूनिकरणका लागी अपनाईने उपाय(हरु) बारे उल्लेख गर्नुहोस ।

.....

.....

१४. व्यवसायिक दिगोपना :

प्रस्तावित कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर दिगो (नियमित/निर्वाध) रुपमा संचालन र भविष्यमा थप विस्तार हुन सक्ने ठोस आधारहरु के के छन् ? उल्लेख गर्नुहोस् ।

.....

.....

.....

१५. प्रस्तावित कष्टम हायरिङ्ग सेन्टरबाट सेवा पाउने कृषक समुह/सहकारी/संस्था/समिती/फर्म सदस्यहरुको विवरण (ठाँउ अपुग भए अर्को पाना थप्नुहोस्):

क्र.सं	सदस्यको नाम, थर	लिङ्ग (महिला/पुरुष)	पति/पत्नीको नाम, थर	सम्पर्क नं.	दस्तखत
१					
२					
३					
४					
५					
६					
७					
८					
९					
१०					
११					
१२					
१३					
१४					
१५					
१६					
१७					
१८					
१९					
२०					

सम्बन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिश पत्र

श्री प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन एकाई, धनुषाबाट प्रथम पटक मिति २०८०/०६/०९ गते र दोस्रो पटक मिति २०८०/०६/२६ गते पुनः प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना अनुसार नगरपालिका/गाउँपालिका, वडा नं. (..... गाउँ/टोल) ठेगाना रहेको श्री (कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योग) द्वारा त्यस परियोजना कार्यालयको अनुदान सहयोगमा **कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर स्थापना** कार्यक्रममा सहभागी हुन चाहेको र उक्त संस्था सो कार्यक्रमका लागि योग्य/उपयुक्त देखिएको हुँदा उल्लेखित प्रस्तावलाई कार्यक्रम छनौट प्रक्रियामा समावेश गरि दिन हुन सिफारिस साथ अनुरोध छ।

सिफारिस गर्नेको

दस्तखत :

नाम :

पद :

मिति :

कार्यालयको छाप

स्व-घोषणा/प्रतिबद्धता पत्र

प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन एकाई, धनुषाको प्रथम पटक मिति २०८०/०६/०९ गते र दोस्रो पटक मिति २०८०/०६/२६ गते पुनः प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना अनुसार कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर स्थापना कार्यक्रममा सहभागिताको लागि कार्ययोजना सहितको आवेदन पेश गरेको छु/गरेका छौं । उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्य योजना अनुरूप परियोजना कार्यालयसँग हुने सम्झौता, कार्यादेश र निर्धारित प्राविधिक मापदण्ड बमोजिम कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर स्थापना कार्य सम्पन्न गरि सो सेन्टरमा रहने कृषि यन्त्र, उपकरणहरू सम्झौता बमोजिमको तोकिएकै कार्यमा प्रयोग गर्ने, सोको दुरुपयोग नगर्ने/नगराउने/हुन नदिने तथा सो कार्यलाई कम्तिमा १० वर्षसम्म निरन्तरता दिनेछु/दिनेछौं । कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा वा १० वर्ष भन्दा अगावै सो कार्यहरू बन्द गरेमा नेपाल सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम फिर्ता गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु/गर्दछौं । यो संस्था कालो सूचीमा नरहेको र संस्थाको नाममा असुल उपर गर्नुपर्ने (तिर्नु/बुझाउनु पर्ने) बेरुजु/सरकारी बाँकी, बक्यौता रहेको छैन । साथै, प्रस्तावित परियोजना सञ्चालनबाट उक्त परियोजना क्षेत्रको वातावरणलाई नकारात्मक असर नपुऱ्याउने प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दछु/गर्दछौं ।

मैले/हामीले जानेबुझेसम्म प्रस्ताव मूल्यांकन र छनौट कार्यसँग सम्बन्धित परियोजना कार्यालयको कुनै पनि कर्मचारीसँग मेरो/हाम्रो (आवेदक वा प्रस्तावक संस्थाको कुनै पनि पदाधिकारी, कर्मचारी, सदस्य वा तिनका एकासगोल परिवारका सदस्यको) प्रत्यक्ष नाता/सम्बन्ध वा स्वार्थ बाझिने अवस्था रहेको छैन । साथै, प्रस्तावित कार्यक्रममा छनौटका लागि आफैँले वा अन्य जुनसुकै व्यक्ति मार्फत् समेत भनसुन, पहुँच/पैरबी वा शिफारिस गरे/गराएमा (अनुचित प्रभाव पार्ने प्रयास गरेको पाईएमा) कार्यालयद्वारा सोही कारणले यो आवेदन/प्रस्ताव रद्द गर्न सक्ने कुरामा मेरो/हाम्रो पूर्ण मञ्जुरी रहेको छ ।

यस आवेदन/प्रस्तावमा पेश गरिएका सबै विवरणहरू ठिक, साँचो हुन । कार्यालयको रेकर्ड/विवरण, सूचना वा फिल्ड प्रमाणिकरणबाट भुठा ठहरेमा यो आवेदन/प्रस्ताव रद्द गरि कानून बमोजिमको कारवाही भोग्न समेत मञ्जुर छ ।

कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योगको नाम :

.....

ठेगाना :

अध्यक्ष/प्रोप्राईटर/ आधिकारिक प्रतिनिधिको नाम :

दस्तखत :

मिति :

संस्थाको छाप :

दाँया	बाँया