

आवेदक/प्रस्तावकलाई मार्गदर्शन : (आवेदन/प्रस्ताव फारम भर्दा ध्यान दिनु पर्ने कुराहरु)

- प्रस्ताव फारम भर्नु पूर्व राम्ररी अध्ययन गर्नुहोस ।
- एक प्रस्तावकले चक्लाबन्दी, क्षेत्रफल विस्तार-पोखरी निर्माण, माउमाछा भुरा, अन्तरवाली र सिंचाई सम्बन्धी कार्यक्रमका अतिरिक्त अधिकतम ३ वटा कार्यक्रममा प्रस्ताव पेश गर्न सक्नेछन् र प्रस्ताव फारममा आवेदन गरेको कार्यक्रमको प्राथमिकताक्रम (१,२ वा ३) अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।
- फारममा आवश्यक सबै विवरण सफा र प्रष्टसँग भर्नुहोस् । सही/ठीक विवरणमा (√) चिन्ह र असान्दर्भिक (नमिल्ने/लागू नहुने) स्थान/कोठामा (x) चिन्ह लगाउनुहोस, तर खाली नछाड्नुहोस ।
- अधुरो, अपूर्ण, अस्पष्ट (अर्थ नलाग्ने) र झुटा/असत्य विवरणहरु नभर्नुहोस् (कार्यालयद्वारा विवरणहरु रुजु/जाँच गरिने छन्) । पूर्णरूपमा नभरिएको/अधुरो र अस्पष्ट प्रस्तावलाई मूल्यांकन र छनौट प्रक्रियामा समावेश गरिने छैन ।
- फारम भर्दा सकभर केरमेट नगर्नुहोस र केरमेट भएको ठाउँमा छाप लगाउनुहोस ।
- प्रस्ताव फारमको प्रत्येक पानाको अन्त्यमा र पछाडिपट्टी सहीछाप गर्नुहोस ।
- पूर्णरूपमा भरिएको आवेदन/प्रस्ताव फारम र सूचनामा उल्लेखित अन्य आवश्यक सबै कागजात सहित फायलमा राखी कागजात विवरणको पञ्जिका फायलको माथि संलग्न राखी सम्बन्धित प्राविधिक शाखा/फाँटमा पेश गर्नुहोस ।
- रित नपुगेको र अधुरो/अपुरो आवेदन/प्रस्तावको फायल कार्यालयद्वारा बुझ्ने (दर्ता गरिने) छैन । कार्यालयमा दर्ता भैसकेको आवेदन/प्रस्तावको फायल आवेदक/प्रस्तावक वा अन्य कसैलाई पनि फिर्ता दिईने वा उक्त फायलमा संलग्न कुनै पनि कागजात थपघट/फेरबदल गर्न पाईने छैन ।
- आवेदन/प्रस्तावको फायल दर्ता गर्नु/गराउनु पूर्व संलग्न कागजातहरु पञ्जिका बमोजिम रहेको रुजु गराई सोको निस्सा/प्रमाण/दर्ता नं. कार्यालयबाट लिनुहोस। पछि यस सम्बन्धमा कुनै दावी/विरोध/उजुरी गर्न पाईने छैन ।

आवेदन/प्रस्तावको कागजात रुजु विवरण

आवेदकले भर्ने :

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम :

आवेदक/प्रस्तावक संस्थाको नाम र ठेगाना :

आवेदक/प्रस्तावकको सही, छाप :.....

आवेदन प्राथमिकता क्रम संख्या :.....

प्रस्तावकले भर्ने :

कागजात जाँच/रुजु तालिका (फायल पञ्जिका)

क्र.स.	आवश्यक कागजात	रुजु विवरण (कागजात संलग्न रहे/नरहेको)	पाना (संख्या)	कैफियत
१	आवेदक/प्रस्तावक सूचीकृत रहेको	छ/छैन्		
२	रु. १० को हुलाक टिकट टाँस गरेको आवेदन फारम	छ/छैन्		
३	पूर्ण रूपमा भरिएको प्रस्ताव फारमको प्रत्येक पानामा आवेदकको सही छाप	छ/छैन्		
४	कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थानको जग्गाको लालपूर्जा र जग्गाधनीहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।	छ/छैन्		
५	कृषि यान्त्रिकरण हुने स्थानको जग्गाको लालपूर्जा (कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कम्पनी/उद्योगका हकमा कम्तिमा ३ विधा र कृषि फर्मको हकमा कम्तिमा १ विधा), जग्गाधनीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।	छ/छैन्		
६	जग्गा ठेक्कामा लिएको भए कम्तिमा ५ वर्ष सम्म ठेक्का लिएको आधिकारिक करारनामा/सम्झौता पत्र र सोहि अवधि सम्म प्रस्तावित व्यवसाय संचालन गर्ने प्रतिबद्धता पत्र ।			
७	आवेदन/प्रस्ताव पेश, सम्झौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धी कामकाजका लागि खटाईएको व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि) को नागरिकताको प्रतिलिपि र अख्तियारी पत्र ।	छ/छैन्		
८	कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि बजार व्यवस्थापन समिति/साझेदारी फर्म/कम्पनी/उद्योग हकमा भएको प्रमाण पत्र ,प्यान नम्बर र आ.व. २०८०/०८१ को करचुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि	छ/छैन्		
९	कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि बजार व्यवस्थापन समिति/साझेदारी फर्म/कम्पनी/उद्योगको हकमा कार्यक्रम माग गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि	छ/छैन्		
१०	कार्यालयबाट उपलब्ध प्रस्तावना फारम अनुसारको विवरण ।	छ/छैन्		
११	सम्बन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिश पत्र	छ/छैन्		
१२	स्व-घोषणा/प्रतिबद्धता पत्र	छ/छैन्		

कार्यालयले भर्ने :

<input type="checkbox"/>	फायल/कागजात रितपूर्वक र पूरा देखिएकोले दर्ताको लागि पेश छ।	<input type="checkbox"/>	फायल/कागजात बेरितको/अपूर्ण देखिएको हुँदा फिर्ता गरिन्छ ।
	जाँच गर्ने कर्मचारीको दस्तखत :		रुजु गर्ने कर्मचारीको दस्तखत :
	नाम:		नाम:
	पद :		पद :

कार्यालयको छाप :

अनुदानका लागि आवेदन फारम

श्रीमान् बरिष्ठ कृषि अधिकृत ज्यू,
प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना
परियोजना कार्यान्वयन एकाई धनुषा
(मार्फत् : जोन प्राविधिक एकाई महोत्तरी, जलेश्वर)

बिषय :- कृषि यान्त्रिकरण सहयोग कार्यक्रममा अनुदान पाउँ बारे ।

प्रस्तुत विषयमा यस परियोजना कार्यालयबाट प्रथम पटक मिति २०८१/०६/२९ गते प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना बमोजिमको आवश्यक कागजातहरु सहित हाम्रो कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि बजार व्यवस्थापन समिति /कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योगका तर्फबाट माछा सुपरजोन/धान जोन/आँप जोन/माछा जोन/तरकारी जोन अन्तर्गत कृषि यान्त्रिकरण सहयोग कार्यक्रम सञ्चालनका लागि यो निवेदन पेश गरेको छु ।

निवेदन साथ संलग्न कागजातहरु

- कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थानको जग्गाको लालपूर्जा र जग्गाधनीहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- जग्गा ठेक्कामा लिएको भए कम्तिमा ५ वर्ष सम्म ठेक्का लिएको आधिकारिक करारनामा/सम्झौता पत्र र सोहि अवधि सम्म प्रस्तावित व्यवसाय संचालन गर्ने प्रतिबद्धता पत्र ।
- आवेदन/प्रस्ताव पेश, सम्झौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धी कामकाजका लागि खटाईएको व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि) को नागरिकताको प्रतिलिपि र अख्तियारी पत्र ।
- कृषि यान्त्रिकरण हुने स्थानको जग्गाको लालपूर्जा (कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि बजार व्यवस्थापन समिति/कम्पनी/उद्योगका हकमा कम्तिमा ३ विघा र कृषि फर्मको हकमा कम्तिमा १ विघा), जग्गाधनीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
- कृषक समुह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि बजार व्यवस्थापन समिति/साझेदारी फर्म/कम्पनी/उद्योगको हकमा कार्यक्रम माग गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि
- कृषक समुह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि बजार व्यवस्थापन समिति/साझेदारी फर्म/कम्पनी/उद्योगको हकमा दर्ता प्रमाण पत्र प्यान नम्बर र आ.व. २०८०/०८१ को करचुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- कार्यालयबाट उपलब्ध प्रस्तावना फारम अनुसारको विवरण ।
- सम्बन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिश पत्र ।
- स्व-घोषणा/प्रतिबद्धता पत्र

निवेदक

हस्ताक्षर :

अध्यक्ष/प्रोपराइटर/आधिकारिक प्रतिनिधिको नाम :

कृषक समुह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि बजार व्यवस्थापन समिति/कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योगको

नाम:.....

ठेगाना :

सम्पर्क नं. :

छाप :.....

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम : कृषि यान्त्रिकरण सहयोग कार्यक्रम (आ. व. २०८१/०८२)

(क) प्रस्तावना पेश गर्ने आवेदक संस्थाको विवरण :

संस्था प्रमुख (अध्यक्ष/प्रोप्राईटर) को नाम थर :

ठेगाना : जिल्ला गाउँपालिका/नगरपालिका वडा नं.

नागरिकता नं. : जारि मिति : जिल्ला :

पिता/पतिको नाम थर : संस्था प्रमुख (अध्यक्ष/प्रोप्राईटर)को सम्पर्क नं.

:.....

१	आवेदन, सम्झौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने अख्तियारी प्राप्त व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि) को विवरण :	नाम : पद : ठेगाना : नागरिकता नं. : सम्पर्क नं. :
२	आवेदन संस्थाको नाम :	
३	आवेदन संस्थाको ठेगाना :	
४	आवेदन संस्थाको सम्पर्क नम्बर :	
५	आवेदन संस्थाको दर्ता नम्बर :	
६	दर्ता भएको कार्यालय र मिति :	
७	प्यान/भ्याट नम्बर :	
८	संस्थाको बैंक खाताको नाम र नम्बर (अंग्रेजी)	
९	आवेदन संस्थाको यस कार्यालयमा सूचिकृत विवरण :	सूचिकृत दर्ता नम्बर र मिति :
१०	आवेदन संस्थाको सदस्य विवरण :	सदस्य संख्य : जम्मा महिला..... पुरुष.....

(ख) प्राविधिक प्रस्ताव :

१. प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम : कृषि यान्त्रिकरण सहयोग कार्यक्रम (आ. व. २०८१/०८२)

२. प्रस्तावित परियोजना स्थल : गा.पा./न.पा, वडा नं :

३. प्रस्तावित कार्यक्रमको उद्देश्य :

.....
.....

४ कृषि यान्त्रिकरण सहयोग कार्यक्रमको विवरण :

४.१ माग गरिएको कृषि यान्त्रिकरण कुन बालिको लागि हो ?

आँप तरकारी

माछा धान अन्य भए उल्लेख गर्नुहोस :

४.२ प्रस्तावित कृषि यन्त्र उपयोग हुनसक्ने जग्गाको क्षेत्रफल (हे.) :

४.३ माग गरिएका कृषि यन्त्र, उपकरणका उपलब्धताबाट यान्त्रिकरण लागतमा बार्षिक अनुमानित कति रकम बचत हुनेछ ? अनुमानित रू. :

५. आर्थिक सक्षमता : प्रस्तावित कार्यक्रमका लागि परियोजना कार्यालयबाट उपलब्ध हुने अनुदान बाहेकको लागत साझेदारी कसरी जुटाउनु हुनेछ, उल्लेख गर्नुहोस ।

आफ्नै बचत/निजी श्रोतबाट सर-सापटी

समुह/सहकारी/कम्पनि/उद्योग/समितीको कोषबाट (ऋण/सापटी/सहयोग)

बैंक/वित्तीय संस्थाबाट ऋण

अन्य श्रोतबाट (खुलाउने) :

६. हाल कुन कृषि कर्म (कृषाकलाप) मा कृषि यन्त्र, उपकरणको बढी प्रयोग (धेरै लागत/खर्च) हुन्छ?

जग्गा तयारी रोप्ने कार्य गोडमेल सिंचाई

बाली/उपज संरक्षण बाली कटानी/टिपाई कार्य

उपज प्रशोधन बजारीकरण कार्य


अन्य कार्य (खुलाउने) :

७. अहिले माग गरिएको कृषि यन्त्र, उपकरणहरूको विवरण :

क्र.सं.	कृषि यन्त्र, उपकरणहरूको			संख्या	प्रयोजन	कैफियत
	नाम	स्पेसिफिकेशन (क्षमता/मोडेल)	निर्माण मुलुक नेपाल/भारत/अन्य..(खुलाउने)			
१						
२						
३						
४						
५						

८. कृषक समुह/सहकारी/संस्था/समिति/फर्म सदस्यहरूको विवरण :

क्र.सं.	सदस्यको नाम, थर	सम्पर्क नं.	पति/पत्नीको नाम, थर	दस्तखत
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				

 (स्थान अपुग भएमा अर्को पाना थप्नुहोस्)

९. अनुदान प्राप्ति विवरण :

गत, विगत वर्षहरूमा देहायका निकायहरूबाट कृषि यान्त्रिकरण सहयोग सम्बन्धी प्राप्त अनुदान विवरण उल्लेख गर्नुहोस् (अनुदान प्रवाह गर्ने निकायहरू : परियोजना कार्यान्वयन एकाई, कृषि ज्ञान केन्द्र, भेटेरीनरी अस्पताल तथा पशुसेवा विज्ञ केन्द्र/स्थानिय तह/अन्य निकाय (उल्लेख गर्ने))

क्र.सं.	आ.व.	अनुदान प्रवाह गर्ने निकाय	अनुदान प्राप्त भएको कार्यक्रमको नाम	अनुदान रकम (रु.)	कैफियत
१					
२					
३					

(ग) आर्थिक प्रस्ताव

(प्रस्तावित परियोजना कार्यान्वयन सम्बन्धी क्रियाकलापहरूको लागत अनुमान र सहकार्यको विस्तृत विवरण)

क्र.सं.	मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरू	इकाई	परिमाण	प्रति इकाई दर (रु.)	कुल लागत रकम (रु.)	प्रस्तावकको योगदान रकम (रु.)	परियोजना कार्यालयको अनुदानबाट व्यहोरिने रकम (रु.)
१							
२							
३							
४							
५							
जम्मा रकम (रु.)					संस्था/फर्मको छाप र हस्ताक्षर		
प्रस्तावक संस्थाको जिम्मेवार पदाधिकारी/आधिकारिक प्रतिनिधिको नाम :							
पद :							

सम्बन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिश पत्र

श्री प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन एकाई, धनुषाबाट प्रथम पटक मिति २०८१/०६/२९ गते प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना अनुसार नगरपालिका/गाउँपालिका, वडा नं..... (..... गाउँ/टोल) ठेगाना रहेको श्री.....
....(कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि बजार व्यवस्थापन समिति/कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योग) द्वारा त्यस परियोजना कार्यालयको अनुदान सहयोगमा यस नगरपालिका/गाउँपालिका, वडा नं.गाउँ/टोल (प्रस्तावित परियोजना स्थल) मा कृषि यान्त्रिकरण सहयोग कार्यक्रम सञ्चालन गर्न चाहेको हुँदा उक्त प्रस्तावलाई कार्यक्रम छनौट प्रक्रियामा समावेश संलग्न गरि दिन हुन सिफारिस साथ अनुरोध छ ।

सिफारिस गर्नेको

दस्तखत :

नाम :

पद :

मिति :

कार्यालयको छाप

स्व-घोषणा/प्रतिबद्धता पत्र

प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन एकाई, धनुषाको प्रथम पटक मिति २०८१/०६/२९ गते प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना अनुसार कृषि यान्त्रिकरण कार्यक्रममा सहभागिताको लागि कार्ययोजना सहितको आवेदन पेश गरेको छु/गरेका छौं । उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्य योजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य परियोजना कार्यालयसँग उल्लेखित कार्यक्रम सम्बन्धी सम्पन्न हुने सम्झौता, कायदेश र निर्धारित प्राविधिक मापदण्ड बमोजिम सम्पन्न गरि सो कार्यलाई कम्तिमा ५ वर्षसम्म निरन्तरता दिनेछु/दिनेछौं । कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा वा ५ वर्ष भन्दा अगावै सो कार्यहरू बन्द गरेमा नेपाल सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम फिर्ता गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु/गर्दछौं । यो संस्था कालो सूचीमा नरहेको र संस्थाको नाममा असुल उपर गर्नुपर्ने (तिर्नु/बुझाउनु पर्ने) बेरुजु/सरकारी बाँकी, बक्यौता रहेको छैन । साथै, प्रस्तावित परियोजना सञ्चालनबाट उक्त परियोजना क्षेत्रको वातावरणलाई नकारात्मक असर नपुर्याउने प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दछु/गर्दछौं ।

मैले/हामीले जानेबुझेसम्म प्रस्ताव मूल्यांकन र छनौट कार्यसँग सम्बन्धित परियोजना कार्यालयको कुनै पनि कर्मचारीसँग मेरो/हाम्रो (आवेदक वा प्रस्तावक संस्थाको कुनै पनि पदाधिकारी, कर्मचारी, सदस्य वा तिनका एकासगोल परिवारका सदस्यको) प्रत्यक्ष नाता/सम्बन्ध वा स्वार्थ बाझिने अवस्था रहेको छैन । साथै, प्रस्तावित कार्यक्रममा छनौटका लागि आफैले वा अन्य जुनसुकै व्यक्ति मार्फत समेत भनसुन, पहुँच/पैरवी वा शिफारिस गरे/गराएमा (अनुचित प्रभाव पार्ने प्रयास गरेको पाईएमा) कार्यालयद्वारा सोही कारणले यो आवेदन/प्रस्ताव रद्द गर्न सक्ने कुरामा मेरो/हाम्रो पूर्ण मञ्जुरी रहेको छ ।

यस आवेदन/प्रस्तावमा पेश गरिएका सबै विवरणहरू ठिक, साँचो हुन । कार्यालयको रेकर्ड/विवरण, सूचना वा फिल्ड प्रमाणिकरणबाट झुठा ठहरेमा यो आवेदन/प्रस्ताव रद्द गरि कानून बमोजिमको कारवाही भोग्न समेत मञ्जुर छ ।

कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि बजार व्यवस्थापन समिति/कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योगको नाम :

.....

ठेगाना :.....

अध्यक्ष/प्रोप्राईटर/आधिकारिक प्रतिनिधिको नाम :

.....

दस्तखत :

मिति :.....

संस्थाको छाप :

दाँया
बाँया