

**आवेदक/प्रस्तावकलाई मार्गदर्शन : (आवेदन/प्रस्ताव फारम भर्दा ध्यान दिनु पर्ने कुराहरु)**

- १ प्रस्ताव फारम भर्नु पूर्व राम्ररी अध्ययन गर्नुहोस ।
- २ एक प्रस्तावकले चक्लाबन्दी, क्षेत्रफल विस्तार/पोखरी निर्माण, माउमाछा भुरा, अन्तरवाली र सिंचाई सम्बन्धी कार्यक्रमका अतिरिक्त अधिकतम ३ वटा कार्यक्रममा प्रस्ताव पेश गर्न सक्नेछन् र प्रस्ताव फारममा आवेदन गरेको कार्यक्रमको प्राथमिकताक्रम (१,२ वा ३) अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।
- ३ फारममा आवश्यक सबै विवरण सफा र प्रष्टसंग भर्नुहोस् । सही/ठीक विवरणमा (✓) चिन्ह र असान्दर्भिक (नमिल्ने/लागू नहुने) स्थान/कोठामा (X) चिन्ह लगाउनुहोस, तर खाली नछाड्नुहोस ।
- ४ अधुरो, अपूर्ण, अस्पष्ट (अर्थ नलाग्ने) र भुटा/असत्य विवरणहरु नभर्नुहोस् (कार्यालयद्वारा विवरणहरु रुजु/जाँच गरिने छन्) । पूर्णरूपमा नभरिएको/अधुरो र अस्पष्ट प्रस्तावलाई मूल्यांकन र छनौट प्रक्रियामा समावेश गरिने छैन ।
- ५ फारम भर्दा सकभर केरमेट नगर्नुहोस र केरमेट भएको ठाउँमा छाप लगाउनुहोस ।
- ६ प्रस्ताव फारमको प्रत्येक पानाको अन्त्यमा र पछाडिपट्टी सहीछाप गर्नुहोस ।
- ७ पूर्णरूपमा भरिएको आवेदन/प्रस्ताव फारम र सूचनामा उल्लेखित अन्य आवश्यक सबै कागजात सहित फायलमा राखी कागजात विवरणको पञ्जिका फायलको माथि संलग्न राखी सम्बन्धित प्राविधिक शाखा/फाँटमा पेश गर्नुहोस ।
- ८ रित नपुगेको र अधुरो/अपुरो आवेदन/प्रस्तावको फायल कार्यालयद्वारा बुझ्ने (दर्ता गरिने) छैन । कार्यालयमा दर्ता भै सकेको आवेदन/प्रस्तावको फायल आवेदक/प्रस्तावक वा अन्य कसैलाई पनि फिर्ता दिईने वा उक्त फायलमा संलग्न कुनै पनि कागजात थपघट/फेरबदल गर्न पाईने छैन ।
- ९ आवेदन/प्रस्तावको फायल दर्ता गर्नु/गराउनु पूर्व संलग्न कागजातहरु पञ्जिका बमोजिम रहेको रुजु गराई सोको निस्सा/प्रमाण/दर्ता नं. कार्यालयबाट लिनुहोस । पछि यस सम्बन्धमा कुनै दावी/विरोध/उजुरी गर्न पाईने छैन ।

## आवेदन/प्रस्तावको कागजात रुजु विवरण

आवेदकले भर्ने :

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम : .....

आवेदक/प्रस्तावक संस्थाको नाम र ठेगाना : .....

आवेदक/प्रस्तावकको सही, छाप : .....

आवेदन प्राथमिकता क्रम संख्या : .....

कार्यालयले भर्ने :

कागजात जाँच/रुजु तालिका (फायल पञ्जिका)

क्र.सं.	आवश्यक कागजात	रुजु विवरण ( कागजात संलग्न रहे / नरहेको)	पाना ( संख्या)	कैफियत
१	आवेदक /प्रस्तावक सूचीकृत रहेको	छ/छैन्		
२	रु. १० 1-को हुलाक टिकट टाँस गरेको आवेदन फारम	छ/छैन्		
३	पूर्ण रुपमा भरिएको प्रस्ताव फारमको प्रत्येक पानामा आवेदकको सही छाप	छ/छैन्		
४	कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थानको जग्गाको लालपूर्जा, प्रमाणित नक्सा र सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट चारकिल्ला प्रमाणितको सिफारिस पत्र, जग्गाधनीहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	छ/छैन्		
५	सम्बन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिस पत्र ।	छ/छैन्		
६	जग्गा ठेक्कामा लिएको भए कम्तिमा १० वर्ष सम्म ठेक्का लिएको आधिकारिक करारनामा/सम्झौता पत्र र कम्तिमा १० वर्ष सम्म प्रस्तावित व्यवसाय संचालन गर्ने प्रतिबद्धता पत्र ।	छ/छैन्		
७	आवेदन/प्रस्ताव पेश, सम्झौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धी कामकाजका लागि खटाईएको व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि)को नागरिकताको प्रतिलिपि र अख्तियारी पत्र ।	छ/छैन्		
८	कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/साभेदारी फर्म/कम्पनी/उद्योगको हकमा कार्यक्रम माग गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि ।	छ/छैन्		
९	कार्यालयबाट उपलब्ध प्रस्तावना फारम अनुसारको विवरण ।	छ/छैन्		

फायल/कागजात रितपूर्वक र पूरा देखिएकोले दर्ताको लागि पेश छ ।

फायल/कागजात बेरितको/अपूर्ण देखिएको हुँदा फिर्ता गरिन्छ ।

जाँच गर्ने कर्मचारीको दस्तखत : .....

रुजु गर्ने कर्मचारीको दस्तखत : .....

नाम : .....

नाम : .....

पद : .....

पद : .....

कार्यालयको छाप :

## अनुसूची-१० अनुदानका लागि आवेदन फारम

मिति : .....

श्रीमान् बरिष्ठ कृषि अधिकृतज्यू,  
प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना  
परियोजना कार्यान्वयन एकाई धनुषा  
(मार्फत् : जोन प्राविधिक एकाई महोत्तरी, जलेश्वर)

### बिषय :- धान मिल स्तरोन्नतीका लागि मेशिनरी उपकरणमा अनुदान पाउँ बारे ।

प्रस्तुत विषयमा यस परियोजना कार्यालयबाट प्रथम पटक मिति २०८१/०६/२९ गते प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना बमोजिमको आवश्यक कागजातहरु सहित हाम्रो कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योगका तर्फबाट धान मिल स्तरोन्नतीका लागि मेशिनरी उपकरणमा ५० % अनुदान कार्यक्रम सञ्चालनका लागि यो निवेदन पेश गरेको छु ।

### निवेदन साथ संलग्न कागजातहरु

- कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थानको जग्गाको लालपूर्जा, प्रमाणित नक्सा र सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट चारकिल्ला प्रमाणितको सिफारिस पत्र, जग्गाधनीहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
- जग्गा ठेक्कामा लिएको भए कम्तिमा १० वर्षसम्म ठेक्का लिएको आधिकारिक करारनामा/सम्भौता पत्र र कम्तिमा १० वर्षसम्म प्रस्तावित व्यवसाय संचालन गर्ने प्रतिबद्धता पत्र ।
- आवेदन/प्रस्ताव पेश, सम्भौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धी कामकाजका लागि खटाईएको व्यक्ति ( आधिकारिक प्रतिनिधि) को नागरिकताको प्रतिलिपि र अख्तियारी पत्र ।
- कृषक समुह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/साभेदारी फर्म/कम्पनी/उद्योगको हकमा कार्यक्रम माग गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि ।
- कार्यालयबाट उपलब्ध प्रस्तावना फारम अनुसारको विवरण ।
- सम्बन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिस पत्र ।
- फर्म/कम्पनी/संस्था/उद्योग दर्ता, नवीकरण, प्यान/भ्याट दर्ता र आ.व. २०८०/८१ को करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
- स्व-घोषणा/प्रतिबद्धता पत्र ।

### निवेदक

हस्ताक्षर : .....

अध्यक्ष/प्रोपराइटर/आधिकारिक प्रतिनिधिको नाम : .....

कृषक समुह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म  
/कम्पनी/उद्योगको नाम : .....

ठेगाना : .....

सम्पर्क नं. : .....

छाप :

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम : धान मिल स्तरोन्नतीका लागि मेशिनरी उपकरणमा ५० % अनुदान सहयोग कार्यक्रम (आ. व. २०८१/०८२)

(क) प्रस्तावना पेश गर्ने आवेदक संस्थाको विवरण :

संस्था प्रमुख (अध्यक्ष/प्रोप्राईटर) को नाम थर : .....

ठेगाना : जिल्ला ..... गाउँपालिका/नगरपालिका ..... वडा नं .....

नागरिकता नं. : ..... जारि मिति : ..... जिल्ला : .....

पिता/पतिको नाम थर : ..... नागरिकता नम्बर : .....

संस्था प्रमुख (अध्यक्ष/प्रोप्राईटर)को सम्पर्क नं. : .....

१	आवेदन, सम्झौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने अख्तियारी प्राप्त व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि)को विवरण :	नाम : ..... पद : ..... ठेगाना : ..... नागरिकता नं.: ..... सम्पर्क नं.: .....
२	आवेदक संस्थाको नाम :	
३	आवेदक संस्थाको ठेगाना :	
४	आवेदक संस्थाको सम्पर्क टेलिफोन नं.:	
५	आवेदक संस्थाको दर्ता नम्बर :	
६	दर्ता भएको कार्यालय र मिति :	
७	प्यान/भ्याट दर्ता नम्बर :	
८	आवेदक संस्थाको यस कार्यालयमा सूचीकृत विवरण :	सूचीकृत भएको दर्ता नं. : ..... मिति : .....

**आवेदक संस्थाको बैंक खाता विवरण :**

बैंकको नाम, ठेगाना : .....

खाता वालाको नाम (खाता अनुसार अंग्रेजीमा) : .....

चालु खाता नं (चेकबुक अनुसार, अंग्रेजीमा): .....

(ख) प्राविधिक प्रस्ताव :

१ प्रस्तावित परियोजना स्थल : ..... गा.पा./न.पा, वडा नं. ....

२ आवेदकले धान प्रशोधन सम्बन्धि व्यवसायिक कारोबार गर्दै आएको अवधि : ..... वर्ष

३ प्रस्तावित कार्यक्रमको उद्देश्य :

- .....
- .....

४ अपेक्षित प्रतिफल (वार्षिक उत्पादन लक्ष्य) :

४.१ धान कारोबार (खरीद र प्रशोधन) विवरण :

४.२ हाल प्रशोधन गरिरहेको धानको प्रकार :

मसिनो/वास्नादार  मोटो  चैते  अन्य (खुलाउने).....

४.३ धान मीलको वार्षिक प्रशोधन क्षमता ..... मे.टन

४.४ हाल वार्षिक प्रशोधन भईरहेको धानको परिमाण ..... मे.टन

४.५ राईस मिलको मौजूदा क्षमता र विद्यमान प्रशोधन स्तर फरक भए सोको मुख्य कारण (हरु)

.....  
.....

४.६ मौजूदा भण्डारण संरचना र क्षमता :

क्र.सं.	भण्डारण संरचना	भण्डारण क्षमता (मे. टन)
१	.....	.....
२	.....	.....

४.७ प्रशोधन प्रविधि र क्षमता

मौजूदा प्रशोधन प्रविधि : .....

प्रशोधन परिमाण : .....मे.टन/घण्टा

प्रस्तावित (स्तरोन्नति पश्चात हुने) प्रशोधन प्रविधि : .....

मील स्तरोन्नति पश्चात वृद्धि हुने प्रशोधन क्षमता : .....मे.टन/घण्टा

४.८ धान खरीदको श्रोत :

प्रस्तावक संस्थाको आफ्नै उत्पादन/खेती : ..... हे. (वार्षिक उत्पादन परिमाण .....मे.टन)

स्थानिय कृषकसँग खरीद : ..... मे.टन

जुनसुकै कृषक/व्यापारीबाट खरीद (स्वदेशी धान) : ..... मे.टन

देश बाहिरबाट आयात (भारतीय धान) : ..... मे.टन

४.९ धान खरीदको प्रक्रिया र मूल्य :

- पूर्व निर्धारित/सहमत खरिद प्रक्रिया र मूल्यमा खरिद  
 न्यूनतम समर्थन मूल्य (MSP) मा खरिद  
 खुला बजार मूल्यमा खरिद  
 अन्य (खुलाउने) .....

४.१० प्रस्तावकद्वारा धान उत्पादक कृषकलाई प्राविधिक/कृषि प्रसार सेवा/टेवा प्रदान गर्ने गरिएको/नगरिएको

- गर्ने गरेको (सेवा/टेवाको विवरण खुलाउने)  
.....  
.....

नगरेको/नगरिने

अनुदान सहयोग प्राप्त भएमा गरिने (विवरण खुलाउने) : .....

४.११ धान मिल स्तरोन्नतिका लागि प्रस्तावित क्रियाकलापहरु :

प्रविधिमा स्तरोन्नति (विवरण खुलाउने)  
.....  
.....

पूर्वाधारमा स्तरोन्नति (विवरण खुलाउने)  
.....  
.....

अन्य (विवरण खुलाउने) :  
.....  
.....

४.१२ प्रस्तावित स्तरोन्नति कार्यबाट सम्भाव्य लाभान्वित वर्ग र अपेक्षित प्रतिफल/फाईदा (हरु) :

कृषकलाई फाईदा : .....

मील/व्यवसायीलाई फाईदा : .....

उपभोक्तालाई फाईदा : .....

अन्य पक्षलाई/समग्रमा फाईदा :  
.....  
.....

५ प्रस्तावित कार्यक्रम सञ्चालन हुने क्षेत्रमा विद्यमान भौतिक पूर्वाधारहरु :

५.१ सडक सुविधा छ  छैन

५.२ सडक सुविधा रहेको भए कस्तो सडक छ ? कच्ची  ग्राभेल  पक्की

५.३ विद्युतको सुविधा : छ  छैन

५.४ प्रशोधित चामल विक्री हुने मुख्य बजार/स्थानहरु :

<u>बजारको नाम</u>	<u>वार्षिक अनुमानित विक्री परिमाण (मे.टन)</u>
(क) .....	.....
(ख).....	.....
(ग).....	.....
(घ).....	.....

६ आर्थिक सक्षमता : प्रस्तावित कार्यक्रमका लागि परियोजना कार्यालयबाट उपलब्ध हुने अनुदान बाहेकको लागत साभेदारी कसरी जुटाउनु हुनेछ, उल्लेख गर्नुहोस् ।

आफ्नै बचत/निजी श्रोतबाट:

समुह /सहकारी/कम्पनि/उद्योग/समितीको कोषबाट (ऋण/सापटी/सहयोग):

बैंक /वित्तिय संस्थाबाट ऋण :

सर-सापटी :  अन्य श्रोतबाट (खुलाउने) : .....

७.प्रस्तावित धान मील स्तरोन्नतिको संभाव्यता अध्ययन/ लागत - लाभ विश्लेषण गरिएको छ/ छैन ?

: छैन  छ  (प्रतिवेदन संलग्न गर्ने) :

.....

.....

.....

.....

८. प्रस्तावित परियोजनाको सञ्चालनमा कुनै जोखिम वा अनिश्चितता भए उल्लेख गर्नुहोस् ।

(क) जोखिम (हरु) :

.....  
.....  
.....

(ख) अनिश्चितता (हरु) : .....

.....  
.....  
.....

९. प्रस्तावित कार्यक्रमले वातावरणमा पार्न सक्ने नकारात्मक असर (हरु) भए सो र सोको न्यूनीकरणका लागि अपनाईने उपाय (हरु) बारे उल्लेख गर्नुहोस् ।

.....  
.....  
.....  
.....

१०. व्यवसायिक दिगोपना : प्रस्तावित परियोजना दिगो रूपमा सञ्चालन र भविष्यमा थप विस्तार हुनसक्ने आधारहरु के के छन् ? उल्लेख गर्नुहोस् ।

.....  
.....  
.....

११. प्रस्तावित कार्यक्रम सम्बन्धी अन्य कुनै सान्दर्भिक सुझाव, प्रस्ताव भए उल्लेख गर्नुहोस् ।

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



१२. कार्यक्रमबाट लाभान्वित कृषक समुह/सहकारी/संस्था/समिती/फर्म सदस्यहरुको विवरण (ठाउँ नपुग भएमा अर्को पानामा थप्नुहोस् ।

क्र.सं	सदस्यको नाम, थर	लिङ्ग	पति/पत्नीको नाम, थर	धान खेती गर्ने जग्गाको क्षेत्रफल (हे.)	सम्पर्क नं.	दस्तखत

### १३. अनुदान प्राप्ति विवरण :

गत, विगत वर्षहरूमा देहायका निकायहरूबाट यस कार्यक्रममा प्राप्त अनुदान विवरण उल्लेख गर्नुहोस् (अनुदान प्रवाह गर्ने निकायहरू : परियोजना कार्यान्वयन एकाई, कृषि ज्ञान केन्द्र, भेटरीनरी अस्पताल तथा पशुसेवा विज्ञ केन्द्र/स्थानिय तह/अन्य निकाय (उल्लेख गर्ने) ।

क्र.सं	आ.व.	अनुदान प्रवाह गर्ने निकाय	अनुदान प्राप्त भएको कार्यक्रमको नाम	अनुदान रकम (रु.)	कैफियत
१	२०७८/०७९	.....			
		.....			
२	२०७९/०८०	.....			
		.....			
३	२०८०/०८१	.....			
		.....			

## १४. आर्थिक प्रस्ताव

(प्रस्तावित परियोजना कार्यान्वयन सम्बन्धी क्रियाकलापहरूको लागत अनुमान र सहकार्यको विस्तृत विवरण)

क्र.सं.	मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरू	इकाई	परिमाण	प्रति इकाई दर (रु.)	कूल लागत रकम (रु.)	प्रस्तावकको योगदान रकम (रु.)	परियोजना कार्यालयको अनुदानबाट व्यहोरिने रकम (रु.)
जम्मा (रु.)							
भ्याट (रु.)							
कूल जम्मा (रु.)							
प्रस्तावक संस्थाको जिम्मेवार पदाधिकारी/आधिकारिक प्रतिनिधिको					संस्था/फर्मको छाप		
नाम :							
पद :							
हस्ताक्षर :							
मिती :							

सम्बन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिश पत्र

श्री प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन एकाई, धनुषाबाट प्रथम पटक. मिति २०८१/०६/२९ गते प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना अनुसार ..... नगरपालिका/गाउँपालिका, वडा नं. .... (..... गाउँ/टोल) ठेगाना रहेको श्री ..... (कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योग) द्वारा त्यस परियोजना कार्यालयको अनुदान सहयोगमा यस नगरपालिका/गाउँपालिका, वडा नं. ...., .....गाउँ/टोल (प्रस्तावित परियोजना स्थल) मा “धान मिल स्तरोन्नतीका लागि मेशिनरी उपकरणमा ५० % अनुदान कार्यक्रम” सञ्चालन गर्न चाहेको र सो स्थान उक्त कार्यक्रम सञ्चालनका लागि उपयुक्त भएको हुँदा उल्लेखित प्रस्तावलाई कार्यक्रम छनौट प्रक्रियामा संलग्न गरिदिन हुन सिफारिस साथ अनुरोध छ।

सिफारिस गर्नेको

दस्तखत : .....

नाम : .....

पद : .....

मिति : .....

कार्यालयको छाप

## स्व-घोषणा/प्रतिबद्धता पत्र

प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन एकाई, धनुषाबाट प्रथम पटक मिति २०८१/०६/२९ गते प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना अनुसार धान मिल स्तरोन्नतीका लागि मेशिनरी उपकरणमा ५० % अनुदान कार्यक्रममा सहभागिताको लागि कार्ययोजना सहितको आवेदन पेश गरेको छु/गरेका छौं । उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्य योजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य परियोजना कार्यालयसँग उल्लेखित कार्य सम्बन्धी सम्पन्न हुने सम्भौता, कार्यदेश र निर्धारित प्राविधिक मापदण्ड बमोजिम सम्पन्न गरि सो कार्यलाई कम्तिमा १० वर्षसम्म निरन्तरता दिनेछु/दिनेछौं । कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा वा १० वर्ष भन्दा अगावै सो कार्यहरु बन्द गरेमा नेपाल सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम फिर्ता गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु/गर्दछौं । यो संस्था कालो सूचीमा नरहेको र संस्थाको नाममा असुल उपर गर्नुपर्ने (तिर्नु/बुझाउनु पर्ने) वेरजु/सरकारी बाँकी, बक्यौता रहेको छैन । साथै, प्रस्तावित परियोजना सञ्चालनबाट उक्त परियोजना क्षेत्रको वातावरणलाई नकारात्मक असर नपुऱ्याउने प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दछु/गर्दछौं ।

मैले/हामीले जानेबुझेसम्म प्रस्ताव मूल्यांकन र छनौट कार्यसँग सम्बन्धित परियोजना कार्यालयको कुनै पनि कर्मचारीसँग मेरो/हाम्रो (आवेदक वा प्रस्तावक संस्थाको कुनै पनि पदाधिकारी, कर्मचारी, सदस्य वा तिनका एकासगोल परिवारका सदस्यको) प्रत्यक्ष नाता/सम्बन्ध वा स्वार्थ बाभिने अवस्था रहेको छैन । साथै, प्रस्तावित कार्यक्रममा छनौटका लागि आफैँले वा अन्य जुनसुकै व्यक्ति मार्फत समेत भनसुन, पहुँच/पैरबी वा शिफारिस गरे/गराएमा (अनुचित प्रभाव पार्ने प्रयास गरेको पाईएमा) कार्यालयद्वारा सोही कारणले यो आवेदन/प्रस्ताव रद्द गर्न सक्ने कुरामा मेरो/हाम्रो पूर्ण मञ्जुरी रहेको छ ।

यस आवेदन/प्रस्तावमा पेश गरिएका सबै विवरणहरु ठिक, साँचो हुन । कार्यालयको रेकर्ड/विवरण, सूचना वा फिल्ड प्रमाणिकरणबाट भुठो ठहरेमा यो आवेदन/प्रस्ताव रद्द गरि कानून बमोजिमको कारवाही भोग्न समेत मञ्जुर छ ।

कृषक समूह/सहकारी/जल वा वन उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योगको नाम :

.....

ठेगाना : .....

अध्यक्ष/प्रोप्राईटर/ आधिकारिक प्रतिनिधिको नाम : .....

दस्तखत : .....

मिति : .....

संस्थाको छाप :

दाँया	बाँया